

# **COMUNE DI ATENA LUCANA**

**Provincia di Salerno**



## **REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI DI ATENA LUCANA**



**Delibera di Consiglio n. 15 del 17 Settembre 2024**

## Indice

<b>TITOLO I - PRINCIPI GENERALI</b> .....	3
Articolo 1 – Finalità degli impianti sportivi comunali .....	3
Articolo 2 - Impianti sportivi comunali .....	3
Articolo 3 - Definizione degli impianti sportivi comunali e orari di apertura .....	3
Articolo 4 - Destinatari degli impianti.....	4
Articolo 5 - Criteri per l’assegnazione degli impianti.....	4
Articolo 6 - Prenotazioni per utilizzo stagionale degli impianti .....	5
Articolo 7 - Prenotazioni per utilizzo giornaliero degli impianti.....	5
Articolo 8 - Uso straordinario e revoca.....	6
Articolo 9 - Uso degli impianti .....	6
Articolo 10 - Pubblico.....	7
Articolo 11 - Divieto di sub - concessione .....	7
Articolo 12 - Rispetto degli impianti e delle attrezzature.....	7
Articolo 13 - Installazioni particolari .....	8
Articolo 14 - Tariffe d’uso .....	8
Articolo 15 - Esenzioni e riduzioni.....	8
Articolo 16 – Penalità.....	9
Articolo 17 - Pubblicità.....	9
<b>Titolo II –</b> .....	10
<b>AFFIDAMENTO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI IN CONVENZIONE</b> .....	10
Articolo 18 - Destinatari della convenzione .....	10
Articolo 19 - Criteri per l’affidamento in gestione.....	10
Articolo 20 - Gestione .....	11
Articolo 21 - Manutenzione ordinaria .....	11
Articolo 22 - Manutenzione straordinaria .....	11
Articolo 23 - Attrezzature e beni mobili .....	11
Articolo 24- Revoca e diritto all’informazione .....	11
Articolo 25 - Manifestazioni al pubblico.....	12
Articolo 26 - Norme transitorie e finali.....	12

# TITOLO I - PRINCIPI GENERALI

## Articolo 1 – Finalità degli impianti sportivi comunali

Gli impianti sportivi sono destinati all'uso pubblico per la diffusione e la pratica dello sport inteso nelle sue forme educative, ricreative, addestrative e agonistiche e, in via residuale, per manifestazioni non sportive di interesse pubblico. La diffusione della pratica sportiva è considerata diritto fondamentale dei cittadini e strumento per il benessere della persona, la formazione educativa e lo sviluppo delle relazioni sociali tra individui di ogni fascia di età e genere, privilegiando la formazione di base dei bambini in età scolare, gli adolescenti e la terza età. Lo sviluppo dell'attività sportiva e ludico motoria è fondamentale per le persone diversamente abili, per l'integrazione, il recupero della motricità, nonché per la partecipazione sociale. L'Amministrazione Comunale dovrà favorire pari opportunità di accesso alla pratica sportiva per coloro che versano in situazioni di disagio economico e dovrà valorizzare l'associazionismo ed il volontariato sportivo locale. Tramite la pratica sportiva verranno promossi:

- a) stili di vita attiva per la prevenzione delle malattie e delle dipendenze,
- b) attività educative per l'attività fisica degli istituti scolastici, anche in orario extra-scolastico;
- c) la partecipazione delle donne nello sport, garantendo parità di genere nell'accesso alla pratica sportiva

## Articolo 2 - Impianti sportivi comunali

Gli impianti sportivi comunali sono costituiti da uno o più spazi d'attività omogenee o complementari che, unitamente alle strutture pertinenti, sono finalizzate all'attività sportiva.

Tali strutture sono destinate all'uso pubblico e servono alla pratica dello sport agonistico, dilettantistico e professionistico, per il tempo libero dei cittadini nonché per favorire l'aggregazione e la solidarietà sociale.

L'amministrazione comunale garantisce alle diverse categorie di utenze la possibilità di accesso agli impianti.

## Articolo 3 - Definizione degli impianti sportivi comunali e orari di apertura

Il presente regolamento disciplina l'uso dei seguenti impianti sportivi comunali:

<b>Impianto sportivo</b>	<b>Ubicazione</b>
Campo di calcio a cinque	Via Braidella
Campo da tennis	Via G.M. Pessolani
Campo da calcio a 11	Via Braidella
Campo di mini volley	Via G.M. Pessolani
Campi da bocce	Via Braidella
Campo di play ground	Via Fontanelle
Palestra comunale	Via Pozzo Comune

## Articolo 4 - Destinatari degli impianti

Gli impianti sportivi comunali possono essere concessi ai seguenti soggetti:

- 1) scuole di Atena Lucana per le attività didattiche;
- 2) società sportive, enti o associazioni aventi sede nel territorio di Atena Lucana, riconosciuti dalle federazioni sportive nazionali, enti di promozione sportiva e/o dal CONI
- 3) società sportive, enti od associazioni aventi sede in altri comuni, riconosciuti dalle federazioni sportive nazionali, enti di promozione sportiva e/o dal CONI
- 4) soggetti privati;
- 5) istruttori qualificati;
- 6) Enti del Terzo Settore (ETS) costituiti come ODV, Associazione di Promozione Sociale (APS), Comitato, Fondazione o Impresa che, perseguono finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, senza scopo di lucro.

L'utilizzo della palestra comunale sarà consentito a soggetti diversi dalle scuole di Atena Lucana esclusivamente al di fuori degli orari scolastici.

Riguardo il campo di calcio ad 11, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non autorizzare alcune prenotazioni, in funzione dello stato del manto e del carico d'uso già programmato, al fine di salvaguardarne e preservarne l'integrità e la funzionalità nel tempo.

## Articolo 5 - Criteri per l'assegnazione degli impianti

L'Amministrazione Comunale promuove l'attività sportiva quale strumento di prevenzione primaria, con particolare attenzione ai giovani, ai diversamente abili, agli anziani. In questa ottica sarà garantito l'utilizzo a tutti i cittadini applicando il principio di imparzialità nell'assegnazione degli impianti.

Nello specifico, l'Amministrazione Comunale pianificherà una programmazione stagionale di base degli impianti in funzione delle richieste di utilizzo pervenute ai sensi del successivo Art.6. Le prenotazioni giornaliere ai sensi dell'Art.7 potranno avvenire solo in slot temporali che non siano già stati occupati dalle prenotazioni stagionali. Pertanto, tutte le prenotazioni stagionali avranno la precedenza rispetto a quelle giornaliere.

Nella assegnazione degli impianti, in caso di più richieste coincidenti per gli stessi orari, sia per le prenotazioni stagionali, che per quelle giornaliere, l'Amministrazione Comunale applicherà le seguenti priorità da seguire nel seguente ordine :

- A. scuole di Atena Lucana durante l'orario scolastico;
- B. società sportive enti o associazioni aventi sede nel territorio di Atena Lucana, riconosciuti dalle federazioni sportive nazionali, enti di promozione sportiva e/o dal CONI;
- C. alle società sportive, enti od associazioni aventi sede in altri comuni, riconosciuti dalle federazioni sportive nazionali, enti di promozione sportiva e/o dal CONI;
- D. a istruttori qualificati e ai soggetti privati;

a parità di condizioni si seguiranno le seguenti priorità nel seguente ordine:

- a) svolgimento di sport e di attività motoria per persone con disabilità
- b) svolgimento dell'attività giovanile, ossia svolta da ragazzi con età inferiore ai 18 anni;
- c) svolgimento dell'attività agonistica;
- d) svolgimento di attività saltuarie, ricreative, del tempo libero ed amatoriale.

## Note

- 1) Nella tipologia dell'attività agonistica, rientrano quelle attività sportive praticate continuamente, sistematicamente ed esclusivamente in forme organizzate dalle società sportive, enti di promozione sportiva, riconosciuti dalle federazioni sportive nazionali e/o dal CONI.
- 2) Nella tipologia dell'attività giovanile, rientrano quelle attività svolte dalle società sportive ed enti di promozione sportiva finalizzate all'avviamento dell'attività sportiva giovanile e l'attività didattica giovanile;
- 3) Nella tipologia di attività saltuaria, ricreativa del tempo libero ed amatoriale, rientrano:
  - le attività svolte da soggetti diversi dalle società sportive affiliate a federazioni sportive nazionali o affiliate ad enti di promozione sportiva;
  - l'attività svolta dalle società sportive affiliate a federazioni sportive nazionali o affiliate ad enti di promozione sportiva, non rivolta all'agonismo bensì finalizzata ad attività di tipo ricreativo e di benessere;
  - l'esercizio di attività sportive da parte dei privati.

## Articolo 6 - Prenotazioni per utilizzo stagionale degli impianti

Al fine di definire la programmazione annuale dell'utilizzo degli impianti sportivi, i soggetti di cui ai punti 1, 2, 3 e 6 dell'articolo 4 potranno fare richiesta di utilizzo entro il 15 giugno di ciascun anno, utilizzando il modulo predisposto dall'amministrazione comunale ed allegato al presente regolamento (Allegato A) firmato dal legale rappresentante, dal responsabile, o dal presidente della società. Le richieste di cui al presente articolo potranno riguardare uno o più periodi di utilizzo continui di almeno 3 mesi dal 1 settembre dell'anno in corso al 31 agosto di quello successivo.

L'Amministrazione Comunale entro il 15 luglio di ogni anno programma l'uso degli impianti dal 1° settembre al 31 agosto dell'anno seguente e, nel caso lo riterrà opportuno, potrà indire riunioni con i gruppi per coordinare eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

L'Amministrazione Comunale potrà valutare anche richieste pervenute oltre i termini suindicati, in caso di disponibilità degli impianti sportivi, dando precedenza alle richieste pervenute entro i suddetti termini.

E' possibile in qualsiasi periodo dell'anno che i soggetti di cui ai punti 1, 2, 3 e 6 dell'articolo 4 richiedano l'utilizzo degli impianti per lo svolgimento di tornei amatoriali/agonistici, specificando nella richiesta il numero di partite e il periodo interessato. L'Amministrazione Comunale definirà in concerto con il richiedente il calendario dell'evento, tenendo presente l'occupazione già definita degli impianti.

Il pagamento del canone per l'utilizzo stagionale degli impianti va pagato dai soggetti richiedenti con rate trimestrali in anticipo rispetto al periodo di utilizzo.

## Articolo 7 - Prenotazioni per utilizzo giornaliero degli impianti

Tutti i soggetti di cui all'Art.4 potranno accedere agli impianti sportivi anche mediante singole prenotazioni giornaliere.

Tali prenotazioni potranno avvenire esclusivamente mediante la piattaforma on-line che verrà messa a disposizione dal Comune di Atena Lucana al sito <https://www.comune.atenalucana.sa.it/> e si perfeziona con il pagamento delle tariffe d'uso

La prenotazione di più turni consecutivi è possibile solo nel caso non vi siano richieste di altri soggetti.

Non è possibile che uno stesso soggetto possa prenotare complessivamente (anche su diversi impianti sportivi) più di due turni nella stessa giornata.

È consentita la prenotazione del turno per un periodo massimo temporale di 14 giorni successivi alla data stessa della prenotazione.

La richiesta di utilizzo degli impianti a favore di minorenni, deve essere fatta obbligatoriamente da un soggetto giuridico o anche da soggetto privato, purché maggiorenne. Esso sarà individuato come soggetto responsabile dell'utilizzo degli impianti e del rispetto del presente regolamento (ivi incluso il pagamento di eventuali sanzioni) nei confronti dell'Amministrazione Comunale o suo concessionario

A prenotazione avvenuta ed accettata i richiedenti riceveranno una comunicazione di conferma con le istruzioni per poter accedere agli impianti.

I richiedenti potranno disdire senza alcuna penalità la prenotazione entro 24 ore dall'inizio della stessa, utilizzando la stessa piattaforma on-line utilizzata per prenotare. In tal caso il richiedente avrà diritto ad una prenotazione gratuita dello stesso importo rispetto a quella disdetta.

## Articolo 8 - Uso straordinario e revoca

L'amministrazione comunale e/o suo concessionario hanno la facoltà di sospendere temporaneamente o modificare o revocare gli orari ed i turni di assegnazione per manifestazioni promosse dall'amministrazione stessa e/o dal suo concessionario con cinque giorni di preavviso e quando ciò sia necessario per ragioni di carattere contingente, tecnico o per consentire interventi di manutenzione degli impianti.

## Articolo 9 - Uso degli impianti

I richiedenti sono obbligati a munirsi a proprie cure e spese di tutte le autorizzazioni, assicurazioni e certificazioni mediche prescritte dalla Legge per lo svolgimento di attività sportive e similari relative all'attività svolta. L'Amministrazione comunale o suo concessionario non sono responsabili in alcun modo di infortuni fisici o malori di qualsiasi tipo che possano occorrere agli utilizzatori.

Gli utenti rispondono di qualsiasi infortunio a persone e di danni a cose che dovessero verificarsi durante l'utilizzo degli impianti, manlevando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità.

In nessun caso il soggetto cui è stato assegnato lo spazio potrà consentire l'uso anche parziale dell'impianto a terzi pena l'immediata revoca dell'assegnazione.

Il singolo soggetto richiedente o il legale rappresentante della società risponde personalmente dei danni eventualmente provocati alla struttura, ai beni ed alle apparecchiature installate.

Il richiedente deve utilizzare l'impianto direttamente ed esclusivamente per le finalità per le quali la concessione è stata accordata.

Il mancato rispetto del regolamento o delle disposizioni impartite comporta la decadenza della concessione degli spazi.

I soggetti autorizzati all'uso degli impianti manlevano l'amministrazione e/o suo concessionario da ogni e qualsiasi responsabilità per danni a persone, cose e a terzi che dovessero verificarsi a causa dell'uso del suddetto.

L'ingresso agli spogliatoi ed ai campi da gioco durante l'utilizzazione delle strutture è strettamente limitato al personale di servizio dell'amministrazione comunale e/o suo concessionario e alle persone espressamente autorizzate a norma dei rispettivi regolamenti degli enti o federazioni sportive.

Le prenotazioni sia quelle stagionali, che quelle giornaliere vengono registrate all'interno di un registro digitale generato dalla piattaforma telematica di gestione, nel quale sono riportati i seguenti dati: le ore di utilizzo, la società o il singolo atleta che utilizza l'impianto, il soggetto responsabile dell'uso dell'impianto.

L'amministrazione comunale e/o suo concessionario non rispondono di eventuali ammanchi o furti o incidenti che dovessero essere lamentati dagli utenti degli impianti ed egualmente non rispondono degli eventuali danni materiali che agli utenti ed ai terzi possono, comunque, derivare durante lo svolgimento delle attività sportive direttamente gestite dal richiedente, cui competono le eventuali responsabilità.

Gli utenti devono indirizzare ogni eventuale segnalazione o reclamo direttamente al comune o suo concessionario che garantiranno la massima riservatezza sui reclami o sulle segnalazioni avanzate dagli utenti.

I richiedenti che, durante l'utilizzo degli impianti o strutture sportive comunali, rilevano eventuali inefficienze nella conduzione, custodia, gestione, etc...o danneggiamenti degli impianti, si impegnano a darne tempestiva comunicazione al responsabile del servizio del comune mediante il modulo predisposto dall'ufficio competente.

## Articolo 10 - Pubblico

Il pubblico ammesso negli spazi ad esso adibiti è tenuto alla massima correttezza nell'uso degli impianti e dei servizi. I richiedenti si faranno carico di ottemperare alle norme di legge vigenti e alle specifiche disposizioni impartite dall'amministrazione comunale e/o suo concessionario, nonché a controllare la corretta affluenza del pubblico nel rispetto delle disposizioni di legge.

## Articolo 11 - Divieto di sub - concessione

Per nessun motivo, in nessuna forma o titolo, i richiedenti possono consentire l'uso in sub-concessione, anche parziale o gratuito, dell'impianto a terzi.

## Articolo 12 - Rispetto degli impianti e delle attrezzature

I richiedenti nell'utilizzazione dei locali, degli spazi sportivi, degli attrezzi, degli spogliatoi, dei servizi, sono obbligati a:

- rispettare gli orari di apertura e di chiusura;
- evitare qualsiasi danno a terzi o all'impianto, ai suoi accessori e a tutti i beni di proprietà del Comune ed eventualmente del suo concessionario;
- mantenere gli impianti nello stato di efficienza in cui li hanno ricevuti dal comune.

I richiedenti sono tenuti a segnalare, senza indugio, ogni danno alle strutture e agli attrezzi loro assegnati, al fine di determinare eventuali responsabilità nonché ogni e qualsiasi impedimento o inconveniente che possa causare pericolo. In caso di mancata segnalazione, è ritenuto responsabile, in via esclusiva, l'ultimo richiedente che ha utilizzato la struttura.

I richiedenti si assumono, inoltre, in via diretta ed esclusiva, ogni responsabilità civile e penale derivante dall'operato di personale non autorizzato dall'amministrazione comunale o da suo concessionario sulle strutture medesime che causi danno alla funzionalità degli impianti.

## Articolo 13 - Installazioni particolari

Per le manifestazioni sportive in genere e per quelle extrasportive espressamente autorizzate che richiedono l'installazione di particolari attrezzature non comunemente esistenti nell'impianto, i richiedenti devono provvedere, a propria cura e spese, alla fornitura, sistemazione e montaggio delle attrezzature necessarie.

In tali casi il richiedente farà espressa richiesta scritta al Comune di Atena Lucana almeno 30 giorni prima dell'evento, allegando alla richiesta di concessione dello spazio, tutta la documentazione necessaria, compreso le dichiarazioni di conformità alle norme vigenti, nonché la dichiarazione che sollevi l'amministrazione comunale e/o suo concessionario da ogni responsabilità civile o penale.

Le operazioni di smontaggio devono avvenire nel più breve tempo possibile entro l'orario prestabilito e comunque immediatamente dopo l'effettuazione della manifestazione, al fine di non pregiudicare la disponibilità dell'impianto per altre attività. terminate le operazioni di smontaggio, il richiedente deve dare comunicazione al comune o suo concessionario per consentire la verifica delle condizioni dell'impianto.

L'autorizzazione e l'inserimento in calendario avverrà previo pagamento del corrispettivo d'uso, che viene definito dalla Giunta

L'Amministrazione Comunale si riserva di non autorizzare richieste che possano provocare danni di qualsiasi tipo agli impianti sportivi

## Articolo 14 - Tariffe d'uso

La giunta comunale, con specifico provvedimento da rinnovare di norma annualmente entro il 30 aprile di ogni anno, stabilisce le tariffe per l'uso dei seguenti impianti sportivi.

- a) Campo di calcio a cinque
- b) Campo da tennis
- c) Campo da calcio a 11
- d) Campo di minivolley
- e) Campi da bocce
- f) Campo di play ground
- g) Palestra comunale

L'importo da corrispondere da ogni utilizzatore dovrà essere pagato anticipatamente al Comune di Atena Lucana o eventuale soggetto gestore esterno come previsto dall' Art. 18.

Con la stessa tempistica, La Giunta Comunale definisce anche un piano tariffario per l'occupazione delle strutture per eventi extrasportivi di cui al precedente Art.13

## Articolo 15 - Esenzioni e riduzioni

L'utilizzo degli impianti sarà totalmente ed in ogni caso gratuito per:

- la scuola dell'infanzia, scuola primaria e secondaria di primo grado del comune di Atena Lucana

- ragazze e ragazzi fino all'età di 18 anni esclusivamente negli orari stabiliti dall'amministrazione comunale, se la richiesta viene fatta da un soggetto privato per utilizzo di tipo giornaliero/occasionale.
- Tutti i soggetti di cui all'Art.4 del presente regolamento che svolgano sport e attività motoria per persone con disabilità

La Giunta Comunale dovrà definire un quadro tariffario di base per l'utilizzo degli impianti, da applicare nei casi di prenotazioni giornaliere.

A tali tariffe saranno applicate delle riduzioni/esenzioni nel caso di utilizzo degli impianti a favore di società sportive di cui ai p.ti 2 e 3 dell'Art.4 che promuovono la pratica dello sport e aggregazione giovanile delle ragazze e dei ragazzi.

## Articolo 16 – Penalità

Comportano la sospensione o la revoca della concessione annua:

- il mancato pagamento delle tariffe dovute entro il termine previsto dall'amministrazione comunale;
- la ripetuta violazione delle norme previste nel presente regolamento.

Le penali di natura economica, ove indicate, sono comminate direttamente o al legale rappresentante della società o al singolo cittadino che ha richiesto gli spazi, i quali ne rispondono direttamente sul piano patrimoniale quale fideiussore a norma dell'articolo 38 del codice civile.

Senza pregiudizio dei poteri che possono spettare per legge o regolamento, compete all'amministrazione comunale o suo concessionario ampia facoltà di provvedere nel modo più adeguato alla vigilanza sull'uso dell'impianto sportivo e delle attrezzature al fine di accertare la scrupolosa ottemperanza di tutte le norme stabilite nel presente regolamento, nonché di tutte le norme di legge e i regolamenti in materia.

Ai fini di cui sopra, i richiedenti si intendono espressamente obbligati a fornire ai responsabili incaricati della vigilanza e del controllo, la maggiore collaborazione, fornendo tutti i chiarimenti che fossero richiesti ed esibendo le opportune documentazioni. In caso d'accertate irregolarità, senza pregiudizio di ulteriori e d'ogni diritto che possa competere al gestore, i richiedenti ammessi a fruire dell'impianto sportivo e degli accessori, debbono ottemperare immediatamente o comunque entro cinque giorni alle disposizioni impartite dai responsabili della vigilanza al fine di evitare eventuali pregiudizi sia alle persone che ai beni di proprietà del Comune e/o del concessionario.

## Articolo 17 - Pubblicità

Sono vietate le pubblicità su cartelloni fissi di qualunque dimensione se non autorizzate preventivamente dall'amministrazione comunale che si riserva di individuare aree specifiche per la loro installazione.

Sono a carico della società, che ne richiede l'installazione, l'imposta Comunale di pubblicità, nonché l'eventuale corresponsione del canone per l'occupazione di spazi pubblici secondo quanto stabilito dal competente regolamento.

## **Titolo II –**

# **AFFIDAMENTO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI IN CONVENZIONE**

### **Articolo 18 - Destinatari della convenzione**

Il Comune, qualora non intenda gestire direttamente i propri impianti sportivi, può affidare la gestione delle predette strutture ai seguenti soggetti:

- Enti di promozione sportiva o società aderenti;
- Federazioni, associazioni, società sportive aderenti o riconosciute dal CONI;
- Associazioni del tempo libero per l'effettuazione di attività sportive, formative e ricreative.
- Cooperative o altre società private.

Per gestione dell'impianto sportivo, si intende l'insieme delle operazioni che consentono all'impianto di funzionare ed erogare servizi. L'affidamento in gestione prevede che il soggetto individuato come gestore si faccia carico del rischio operativo e gestionale degli impianti, introitando le tariffe di uso da esso proposte, ma che dovranno essere approvate dall'Amministrazione Comunale

### **Articolo 19 - Criteri per l'affidamento in gestione**

L'affidamento degli impianti sportivi comunali in gestione potrà avvenire mediante una procedura preceduta da un'avviso di evidenza pubblica.

L'Amministrazione valuterà le proposte dei Soggetti candidati sulla base dei seguenti aspetti:

- garanzia dell'apertura dell'impianto a tutti i cittadini;
- garanzia di imparzialità nel permetterne l'utilizzo ai soggetti che ne facciano richiesta all'affidatario;
- valutazione dell'esperienza dell'affidatario riferita ai seguenti aspetti:
  - a) esperienza nel settore;
  - b) radicamento sul territorio nel bacino di utenza dell'impianto
  - c) affidabilità economica,
  - d) qualificazione professionale degli istruttori e allenatori utilizzati,
  - e) organizzazione di attività a favore dei giovani, dei diversamente abili e degli anziani o di ulteriori parametri da fissare con apposito atto dell'amministrazione comunale;
- valutazione di specifici progetti;
- valutazione della convenienza economica dell'offerta da effettuarsi in base alla preventiva indicazione del canone minimo che si intende percepire o dell'eventuale massimo contributo economico che si intende concedere a sostegno della gestione;
- adesione al presente regolamento;
- proposta relativa al piano di manutenzione degli impianti
- piano tariffario per utilizzo degli impianti sportivi, rispetto al quale rimangono vincolanti le riduzioni ed esenzioni definite a monte dalla Giunta secondo quanto riportato all'Art.15.

L'amministrazione comunale, una volta effettuata la procedura per l'individuazione del gestore dell'impianto sportivo, stipula con il soggetto risultato affidatario apposita convenzione contenente i criteri per l'uso dell'impianto e le condizioni giuridiche ed economiche della gestione.

## Articolo 20 - Gestione

L'amministrazione comunale si riserva un numero di giornate nelle quali utilizzare gratuitamente gli impianti sportivi affidati in gestione a terzi ad esempio per promuovere attività sportiva o di simile genere, fatto salvo l'impegno a risarcire eventuali danni

Il concessionario applica le tariffe proposte per l'utilizzo degli impianti sportivi nel rispetto delle riduzioni ed esenzioni definite a monte dalla Giunta secondo quanto riportato all'Art.15. L'importo delle medesime tariffe sarà introitato direttamente dal Concessionario.

Il concessionario è tenuto a sostenere le spese di ordinaria amministrazione, quali l'acqua, il gas, l'energia elettrica, etc. La manutenzione ordinaria degli impianti sarà a carico del concessionario

Il concessionario dovrà usare l'impianto per attività sportiva e motoria e potrà eventualmente svolgere anche attività di supporto all'esercizio dello sport (ad esempio sede sociale, bar, punti di ristoro).

## Articolo 21 - Manutenzione ordinaria

I concessionari di cui al precedente articolo 18 sono tenuti in via esclusiva, a propria cura e spese, alla manutenzione ordinaria degli impianti e strutture concessi nonché del manto erboso naturale e sintetico, delle aree a verde, ove esistenti. Il concessionario sarà tenuto alla pulizia degli impianti, degli spogliatoi e dei servizi igienici ad essi asserviti. Restano totalmente a carico del concessionario i costi per le riparazioni di danni agli impianti prodotti durante l'utilizzo.

## Articolo 22 - Manutenzione straordinaria

L'amministrazione comunale provvede a sue spese alle opere di manutenzione straordinaria.

I concessionari hanno l'obbligo di richiedere gli interventi di manutenzione straordinaria al Comune con un preavviso di almeno 40 giorni. Il comune, dopo aver verificato la fondatezza della richiesta comunica le proprie decisioni entro 10 giorni dal ricevimento della stessa.

## Articolo 23 - Attrezzature e beni mobili

È fatto esplicito divieto ai concessionari di procedere, dopo l'attivazione del servizio, a trasformazioni, modifiche o migliorie degli impianti o delle strutture concessi senza il consenso scritto dell'amministrazione comunale nel rispetto di tutte le norme edilizia ed urbanistiche vigenti.

Nessuna delle attrezzature e beni mobili consegnati dall'amministrazione comunale ai concessionari possono da questi ad alcun titolo essere alienati o distrutti.

Per eventuali sostituzioni rese necessarie dalle esigenze dell'uso o della gestione sono presi accordi di volta in volta.

## Articolo 24- Revoca e diritto all'informazione

Le concessioni in gestione degli impianti sportivi sono revocate dalla A.C. senza che il concessionario possa nulla eccepire o pretendere a qualsiasi titolo, quando:

- la manutenzione ordinaria e gli interventi di mantenimento in sicurezza non siano effettuati secondo le clausole previste nelle specifiche convenzioni;
- la conduzione tecnica e funzionale degli impianti sia tale da pregiudicare l'incolumità e la salute degli utenti;
- il pagamento delle tariffe o del canone sia effettuato dal concessionario o dal gestore con un ritardo superiore a tre mesi;
- il pagamento delle utenze sia effettuato dal concessionario con un ritardo superiore a tre mesi;
- l'amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare, in tutto o in parte, la concessione per motivi di pubblico interesse o d'ordine pubblico, o per gravi inadempienze.

Il concessionario ha l'obbligo di esporre in maniera visibile i dati relativi alla propria società o associazione ed il nominativo del soggetto cui i cittadini interessati possono rivolgersi per la segnalazione di carenze malfunzionamenti e quant'altro possa occorrere.

## Articolo 25 - Manifestazioni al pubblico

Resta a totale carico del concessionario il rispetto d'ogni disposizione stabilita nei casi di manifestazione aperta al pubblico, comprese le necessarie autorizzazioni da richiedere agli organi competenti.

I concessionari rispondono nei confronti dell'amministrazione comunale per qualsiasi danno a persone o cose di sua proprietà da parte del pubblico che intervenga nella manifestazione, esibizione o gara ed attività in genere, anche per allenamento aperto al pubblico.

## Articolo 26 - Norme transitorie e finali

Il Concessionario può utilizzare proprio personale volontario o personale esterno purché in regola con le normative vigenti in merito a ciascuna posizione.

Deve altresì espressamente garantire che il personale utilizzato abbia tutte le assicurazioni previdenziali, assistenziali ed antinfortunistiche previste dalle vigenti disposizioni di legge e pertanto espressamente sollevano l'amministrazione comunale dal rispondere sia agli interessati sia ad altri soggetti in ordine alle eventuali retribuzioni ordinarie e/o straordinarie nonché alle assicurazioni sul personale suddetto.

Il concessionario deve stipulare un'idonea polizza assicurativa con compagnia e/o istituti d'assicurazione al fine di esonerare il Comune da ogni responsabilità per qualsiasi danno possa capitare a persone, cose e terzi, nonché per tutti i danni di qualunque genere possano verificarsi alle strutture di proprietà comunale oggetto delle concessioni.

Tutte le disposizioni precedenti incompatibili con quelle contenute nel presente regolamento s'intendono pertanto abrogate.

Il presente regolamento entra in vigore dopo l'acquisita esecutività della deliberazione di approvazione e la successiva esposizione all'albo pretorio del comune per 15 giorni.